

Die Athos Group ist eine renommierte, internationale Trust Boutique mit Büros an den wichtigsten Standorten weltweit und dem Hauptsitz in Baar.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir eine qualifizierte Persönlichkeit als

Sachbearbeiter Treuhand / Buchhaltung 100% (w/m)

Ihre Tätigkeit

- Selbständiges Führen von Debitoren-, Kreditoren- und Finanzbuchhaltungen
- Erstellung von Jahresabschlüssen und Reportings
- Erstellung von MWST-Abrechnungen
- Zahlungs- und Mahnwesen
- Salär- und Personaladministration
- Steuererklärungen
- Mithilfe bei Gründungen / Umstrukturierungen / Liquidationen
- Betreuung internationaler Kunden-Mandate
- Administration / Compliance

Ihr Profil

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Sachbearbeiter/-in Treuhand oder Rechnungswesen oder in Ausbildung zum Fachausweis wünschenswert
- Berufserfahrung in der Treuhandbranche oder Buchhaltung, vorzugsweise im internationalen Bereich
- Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse
- Selbständige, zuverlässige und exakte Arbeitsweise
- Flexibel, teamorientiert, kommunikativ und motiviert

Ihre Perspektiven

Ein unkompliziertes und dynamisches Arbeitsfeld im internationalen Umfeld sowie attraktive Anstellungsbedingungen und Entwicklungsmöglichkeiten.

Anstellung per sofort oder nach Vereinbarung.

Interessiert?

Wir freuen uns auf Ihre Direkt-Bewerbung per E-Mail inkl. Foto und Angabe Ihrer Salärvorstellung.

Athos Family & Business Services (Switzerland) AG – Lindenstrasse 16 – 6340 Baar
Frau Gabriela Camenzind
gabriela.camenzind@athos-group.com
www.athos-group.com